

**عنوان: الزامات عمومی فعالیت آزمایشگاه معتمد و فرایند صدور، تمدید و ارتقاء
گواهینامه آزمایشگاه معتمد**

این شیوه نامه، به منظور توصیف روند اجرایی صدور، تمدید و ارتقاء گواهینامه و همچنین الزامات عمومی فعالیت آزمایشگاه معتمد تهیه گردیده است.

ماده ۱- شرایط احراز گواهینامه

متقاضی آزمایشگاه معتمد در بخش های دولتی و غیر دولتی جهت دریافت گواهینامه باید دارای شرایط عمومی و فنی به شرح ذیل باشد:

۱-۱- فضای آزمایشگاهی

۱-۱-۱- هر آزمایشگاه با توجه به نوع کاربری و حجم فعالیت های خود، باید از لحاظ فنی، ایمنی و ساختار آزمایشگاهی، کلیه مجوزهای جاری کشور در حوزه تاسیس و کاربری فضا به عنوان آزمایشگاه را از مراجع ذیصلاح اخذ و جهت تایید صلاحیت همکاری با سازمان ویژگی ها و شرایط ذیل را دارا باشد.

۱-۱-۲- حداقل مساحت لازم برای مجموع بخش های مختلف آزمایشگاهی و اداری متعارف، ۷۵ مترمربع می باشد که این میزان پس از بازدید کارشناسی اداره کل و یا دفتر پایش با توجه به نوع فعالیت، تعداد پارامترهای قابل سنجش و بخش های مورد تقاضا تا ۲۰ متر مربع قابل تغییر می باشد.

۱-۱-۳- مجزا بودن فضای آزمایشگاهی از فضای اداری

۱-۱-۴- دارا بودن کلیه استانداردهای لازم جهت تایید صلاحیت یک آزمایشگاه نظیر متنا سب بودن ابعاد آزمایشگاه با نوع آنالیزها و حجم فعالیت های آزمایشگاهی، فضای مناسب آزمایشگاهی جهت آماده سازی نمونه و قرار دادن تجهیزات حساس، سکوبندی مناسب آزمایشگاهی با پوشش مناسب و قابل شستشو، تامین شرایط مناسب دمایی، رطوبت و نور، تامین سیستم های تهویه مناسب، و دفع مناسب پساب های آلوده و پسماندها.

۱-۱-۵- اتخاذ تدابیر ایمنی در آزمایشگاه از جمله نصب جعبه کمک های اولیه، چشم شور، دوش اضطراری، کپسول های آتش نشانی و ... ضروری می باشد.

۱-۱-۶- برای ۲ گروه پایش آب و پساب و همچنین خاک و پسماند، وجود سکوبندی در حد ضرورت الزامی است.

۱-۱-۷- در گروه پایش هوا و صدا، در صورتیکه آزمایشگاه معتمد قابلیت اندازه گیری ذرات خروجی دودکش را دارد وجود سکوبندی در حد ضرورت الزامی است.

۲-۱- نیروی متخصص

۱-۲-۱- هر متقاضی آزمایشگاه معتمد در صورت به کارگیری سمت های ذیل ملزم به معرفی و ثبت سمت و مشخصات (شامل اطلاعات فردی، رشته تحصیلی و سابقه کار) افراد متخصص مرتبط با گروه های پایش مورد تقاضا به تفکیک ذیل می باشد:

- مدیر ارشد

- مدیر فنی
- کارشناس فنی
- کارشناس نمونه بردار
- همکار فنی

تبصره ۱: حداقل افراد معرفی شده شامل مدیر فنی و کارشناس فنی می باشد.

تبصره ۲: تکرار اسامی در عناوین تعریف شده در صورت ارائه مستندات مرتبط با شرایط احراز مسئولیت مجاز می باشد. لیکن این موضوع در تعیین پایه تاثیر گذار خواهد بود.

تبصره ۳: کارشناس فنی و همکار فنی نمی تواند در جایگاه مدیر فنی، مدیر کیفی و یا مدیر ارشد باشد.

۱-۲-۲- وضعیت اشتغال مدیر فنی آزمایشگاه می بایست به صورت تمام وقت باشد.

۱-۲-۳- اعضای هیئت مدیره و کارشناسان امتیازآور یک آزمایشگاه معتمد (با هر عنوان) مجاز به فعالیت در دیگر آزمایشگاه های معتمد، مراکز و واحدهای تولیدی، صنعتی، معدنی و خدماتی مشمول پایش خوداظهاری نمی باشند.

۱-۲-۴- آزمایشگاه تقاضی موظف است نمونه بردار ذیصلاح و آموزش دیده خود را در بخش های مختلف مورد تقاضا معرفی نماید (پیوست ۳/۰۳-۴/ف).

۱-۲-۵- کارشناسان آزمایشگاه معتمد باید دارای کارت شناسایی عکس دار معتبر باشند به طوری که در حین کنترل و نظارت، احراز هویت آنان امکان پذیر باشد.

۱-۲-۶- پرسنل آزمایشگاه معتمد می بایست در زمینه تخصص مورد تقاضا دارای گواهینامه های آموزشی از مراجع معتبر علمی، دانشگاهی و سایر مراجع ذیصلاح مورد تایید سازمان باشند.

۱-۲-۷- صرفاً سوابق کار معتبر (ارایه شده از آزمایشگاه های معتمد، آزمایشگاه های سازمان، بخش های آزمایشگاهی مرتبط با محیط زیست کلیه ارگان ها، یا مراکز علمی - تحقیقاتی) مورد قبول می باشد.

۱-۲-۸- رشته های تحصیلی مورد قبول برای نیروهای متخصص و ضرایب اولویت آن ها در گروه های پایش، به شرح ذیل است. حداقل مدرک تحصیلی برای نیروهای تخصصی، مدرک کارشناسی می باشد.

ردیف	رشته تحصیلی*	ضریب اولویت در گروه پایش**		
		آب و پساب	خاک و پسماند	هوا
۱	مهندسی محیط زیست - آلودگی هوا	۳	۳	۱
۲	مهندسی محیط زیست - آب و فاضلاب	۱	۲	۳
۳	مهندسی محیط زیست - مواد زائد جامد	۲	۱	۳
۴	مهندسی منابع طبیعی - محیط زیست	۲	۱	۱
۵	علوم محیط زیست	۲	۲	۲
۶	شامل عنوان محیط زیست (مرتبط با پایش)	۲	۲	۲
۷	بهداشت محیط	۱	۱	۱
۸	بهداشت حرفه ای	۳	۳	۱

ردیف	رشته تحصیلی *	ضریب اولویت در گروه پایش **		
		آب و پساب	خاک و پسماند	هوا
۹	شیمی (کلیه گرایشها)	۱	۱	۲
۱۰	زیست شناسی (کلیه گرایشها)	۳	۳	---
۱۱	علوم دریایی (گرایش بیولوژی، اکولوژی، ...)	۲	۳	---
۱۲	علوم دریایی (گرایش شیمی و آلودگی)	۱	۱	---
۱۳	علوم آزمایشگاهی	۳	۳	---
۱۴	شیلات - دامپزشکی	۳	۳	---
۱۵	کشاورزی (خاکشناسی، صنایع غذایی و...)	۲	۱	---
۱۶	زمین شناسی - عمران - علوم خاک	۳	۱	---
۱۷	هواشناسی - مکانیک - صنایع	---	---	۳
۱۸	سایر رشته های مرتبط ***			

* رشته تحصیلی ذکر شده در این جدول عنوان دقیق مدرک تحصیلی نبوده و می تواند (بنا به تشخیص کمیته) شامل رشته هایی که منطبق با این عناوین کلی است، باشد.

** حداقل ضریب اولویت برای سمت های مدیر فنی، کارشناس فنی و کارشناس نمونه بردار/همکار فنی، به ترتیب ۱، ۲ و ۳ می باشد.

*** در خصوص سایر رشته های مرتبط، بر حسب مورد از طریق کمیته تصمیم گیری خواهد شد.

تبصره: تا زمان برگزاری دوره های آموزشی، کارشناسان ادارات کل موظفند در زمان آزمون مقایسه ای به صورت تئوری و عملی توانمندی کارشناس آزمایشگاه معتمد متقاضی را مورد ارزیابی قرار دهند، در صورت تایید کارشناس مذکور، تمدید یا صدور گواهینامه بلامانع می باشد، مشروط بر آنکه به محض برگزاری دوره های آموزشی، آزمایشگاه معتمد ضمن حضور در دوره های مذکور، گواهی مربوطه را دریافت و بر روی سامانه بارگذاری نمایند.

۱-۳- تجهیزات مورد نیاز

۱-۳-۱- فهرست کلیه تجهیزات، دستگاه ها و مواد مورد استفاده توسط آزمایشگاه معتمد، بسته به نوع پارامتر قابل سنجش و روش مورد تایید برای هر آزمایش، می بایست بر روی سامانه بارگذاری گردد.

۱-۳-۲- برای تجهیزات آزمایشگاه های دولتی ذکر مدل، شماره سریال و شماره اموال و در خصوص تجهیزات مؤسسات غیردولتی ذکر شماره سریال آنها الزامی می باشد.

۱-۳-۳- کلیه آزمایشگاه های متقاضی معتمد موظفند گواهینامه های کالیبراسیون معتبر تجهیزات خود را در درگاه/سامانه بارگذاری نمایند.

تبصره ۱: اعتبار زمانی کالیبراسیون کلیه تجهیزات مورد استفاده در آزمایشگاه معتمد می بایست بر اساس گواهی ارائه شده توسط شرکت صادرکننده لحاظ گردد.

تبصره ۲: آزمایشگاه معتمد می بایست به صورت دوره ای کلیه گواهی های کالیبراسیون معتبر تجهیزات مورد استفاده را در سامانه بارگذاری نماید.

۱-۴-۱- انجام آزمون مقایسه‌ای

۱-۴-۱- لازم است به منظور کنترل و بررسی صحت و دقت روش و نتایج آزمون، بررسی توانمندی آزمایشگاه‌های معتمد در پارامترهای مورد تقاضا و موارد فنی دیگر، حداقل یک مورد مقایسه بین آزمایشگاهی برای هر پارامتر درخواستی (مطابق فرم شماره ۴/۴-۴/۰۳) مندرج در شرح خدمات متقاضی آن انجام شود.

تبصره: در مواردی که اداره کل فاقد تجهیزات مرتبط با آزمون مقایسه‌ای باشد، مراتب به یکی از ادارات کل همجوار توانمند و یا عندالزوم دفتر پایش ارسال گردد.

۱-۴-۲- پس از دریافت نمونه توسط آزمایشگاه متقاضی جهت تست مقایسه‌ای، آزمایشگاه متقاضی موظف است نتایج به همراه مستندات مرتبط را، طی ۱۴ روز از هنگام تحویل نمونه، در درگاه / سامانه بارگذاری نماید. لازم به ذکر است در خصوص موارد ارسالی پس از موعد مقرر نتیجه ارائه شده باطل اعلام می‌گردد.

۱-۴-۳- در صورت عدم تایید برخی پارامترها در آزمون مقایسه‌ای، درخواست مجدد آزمایشگاه معتمد جهت انجام آزمون مجدد، بنا بر صلاحدید اداره کل استان مورد نظر می‌بایست با رعایت فواصل زمانی ۴۵ روز تا ۲ ماه صورت پذیرد.

۱-۴-۴- صحت مراحل سنجش، نحوه انجام آزمایشات و نتایج به انضمام مدارک مربوطه باید به تایید اداره کل استان یا دفتر پایش در درگاه برسد.

ماده ۲- اعتبار نتایج خوداظهاری

در خصوص ارائه گزارش پایش واحدهای مشمول خوداظهاری، آزمایشگاه معتمد موظف است نتایج پایش خود را حداکثر ظرف مدت ۲۲ روز پس از نمونه‌برداری (در خصوص پایش دستگاه‌های بی‌خطر ساز ۵ روز) در سامانه بارگذاری نماید.

تبصره: آزمایشگاه معتمد موظف است قبل از تایید نهایی نتایج در سامانه، از صحت اطلاعات وارد شده اطمینان حاصل نمایند.

۱-۲- نتایج اندازه‌گیری‌های انجام شده توسط آزمایشگاه معتمد برای مدت حداکثر فاصله زمانی بین دو پایش متوالی خوداظهاری دارای اعتبار می‌باشد که این فاصله زمانی بر اساس ضوابط خوداظهاری در پایش تعیین می‌گردد.

۲-۲- در صورت عدم تطابق نتایج پایش همزمان واحدی توسط سازمان با آزمایشگاه معتمد، نتایج سازمان ملاک عمل خواهد بود.

۲-۳- در فاصله زمانی بین دو پایش متوالی خوداظهاری، در صورتیکه سازمان اقدام به انجام پایش از واحد مذکور نماید در صورت مغایرت، نتایج سازمان ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

تبصره: در صورت اقدام به منظور رفع آلودگی توسط واحد و آنالیز مجدد توسط معتمد، نتایج معتمد با تایید سازمان قابل استناد خواهد بود.

۲-۴- نتایج آزمایشات به همراه مستندات مورد درخواست در سامانه پس از ثبت توسط کارشناس ذیربط و تایید مدیر عامل آزمایشگاه معتمد در سامانه، قابل استناد می‌باشد.

۲-۵- نتایج خوداظهاری از طریق سامانه برای واحدهای متقاضی و ادارات کل قابل دسترسی بوده و آزمایشگاه مجاز به ارائه نتایج پایش به صورت غیرسامانه‌ای نمی‌باشد و واحدهای متقاضی خوداظهاری در صورت نیاز به نسخه کاغذی می‌توانند خروجی لازم را از طریق سامانه دریافت نمایند.

۲-۶- آزمایشگاه در زمان تعلیق، مجاز به انجام هیچ گونه پایش زیست محیطی (پایش خوداظهاری و یا هرگونه پایشی که سازمان کارفرما یا ناظر پروژه پایش باشد) نمی باشد، لذا انجام پایش در مدت زمان مذکور تخلف محسوب گردیده و نتایج ارائه شده در این خصوص فاقد اعتبار می باشد.

۲-۷- در صورت انقضای تاریخ اعتبار گواهینامه آزمایشگاه معتمد، نتایج آزمایشات انجام شده پس از آن در صورت ارائه درخواست تمدید در مهلت مقرر (طبق ماده ۸ شیوه نامه)، به درخواست اداره کل و تأیید دفتر پایش، تا ۱۵ روز مورد پذیرش می باشد و پس از آن فاقد هرگونه اعتباری خواهد بود.

ماده ۳- عملکرد آزمایشگاه معتمد

۳-۱- در طول مدت اعتبار گواهینامه ضروری است بررسی های دوره ای از عملکرد آزمایشگاه های معتمد (شامل کلیه مراحل نمونه برداری، آنالیز، پرسنل، تجهیزات و ..) توسط اداره کل و حسب مورد توسط دفتر پایش صورت پذیرفته و نتایج در سامانه بارگذاری گردد.

تبصره: در صورت وجود مغایرت در نتایج تست مقایسه ای، در مرحله اول به آزمایشگاه موصوف فرصت اصلاحی داده خواهد شد، و در مرحله بعد پارامتر مربوطه از گواهینامه آزمایشگاه معتمد مذکور حذف خواهد شد.

۳-۲- پایش های انجام شده توسط آزمایشگاه معتمد همکار جزء عملکرد همان آزمایشگاه محسوب می گردد.

۳-۳- چنانچه به منظور نظارت بر عملکرد آزمایشگاه معتمد، توسط اداره کل یا دفتر پایش نمونه مجهول در اختیار آزمایشگاه معتمد قرار گیرد، آزمایشگاه معتمد مذکور موظف به ارائه نتایج مورد نظر آنالیز مربوطه در مدت زمان تعیین شده می باشد. عدم ارائه نتایج در این خصوص به منزله عدم مطابقت نتایج تلقی خواهد گردید و مطابق با تبصره بند ۳-۱ این شیوه نامه با آزمایشگاه برخورد خواهد گردید.

۳-۴- رسیدگی به کلیه تخلفات و یا شکایات واصله در زمینه عملکرد آزمایشگاه معتمد بر اساس شیوه نامه انضباطی انجام خواهد پذیرفت و آزمایشگاه ملزم به تبعیت از مفاد این شیوه نامه می باشد.

ماده ۴- شرایط آزمایشگاه کارفرما و همکار

هر آزمایشگاه معتمد، به عنوان کارفرما، می تواند در خصوص پایش پارامترهایی که مجوز اندازه گیری آنها را ندارد با رعایت موارد ذیل از خدمات سایر آزمایشگاه های معتمد، به عنوان همکار، برخوردار گردد.

۴-۱- آزمایشگاهی می تواند به عنوان کارفرما نسبت به عقد تفاهم نامه اقدام نماید که توانایی انجام ۶۰ درصد پارامترهای مشمول پایش خوداظهاری واحد و یا ۵۰ درصد حجم ریالی قرارداد را دارا باشد.

۴-۲- در هر پایش خوداظهاری، آزمایشگاه معتمد کارفرما می تواند تنها با یک آزمایشگاه معتمد دیگر همکاری داشته باشد.

تبصره: در مواردی که آزمایشگاه معتمد کارفرما به جای آزمایشگاه معتمد همکار، نمونه برداری انجام داده و نمونه را جهت آنالیز در اختیار آزمایشگاه همکار قرار می دهد، ضروریست آزمایشگاه کارفرما در حوزه تخصصی مربوطه، معتمد سازمان باشد.

۴-۳- نتایج آزمایشات دو آزمایشگاه معتمد کارفرما و همکار می بایست به صورت مجزا بر روی سامانه بارگذاری گردد.

۴-۴- چگونگی رعایت ضوابط اداری و فنی توسط آزمایشگاه همکار بر عهده آزمایشگاه کارفرما می باشد.

۴-۵- در صورت انجام تخلف توسط هر یک از آزمایشگاه‌های معتمد کارفرما و همکار، هر دو آزمایشگاه معتمد بر حسب نوع تخلف انجام پذیرفته و نقش خود، مسئول خواهند بود.

۴-۶- اعتبار گواهینامه آزمایشگاه معتمد کارفرما و همکار در طول مدت زمان اجرای تفاهم‌نامه منعقد فیما بین آزمایشگاه معتمد کارفرما و همکار الزامی است.

۴-۷- در صورت استفاده از آزمایشگاه همکار، درج نام آزمایشگاه همکار و پارامترهایی که توسط آن آزمایشگاه اندازه‌گیری می‌شود در ثبت اعلام زمان نمونه‌برداری الزامی می‌باشد.

تبصره: اعلام زمان نمونه‌برداری توسط آزمایشگاه همکار نیز در سامانه الزامی می‌باشد.

۵- انعقاد قرارداد خوداظهاری

۵-۱- آزمایشگاه معتمد در قراردادها و تفاهم‌نامه‌های موضوع ضوابط خوداظهاری در پایش آلودگی (اعم از فاکتورها و یا سایر اسناد مالی مربوطه) مکلف به رعایت ضوابط، شیوه‌نامه‌ها و الزامات مربوطه (از جمله اعلام نوع پایش و پارامترهای مورد پایش) می‌باشد.

۵-۲- تعرفه خدمات آزمایشگاهی برای آزمایشگاه‌های معتمد بصورت سالیانه بر اساس نرخ تورم اعلامی مرکز آمار ایران یا بانک مرکزی و با همکاری انجمن صنفی آزمایشگاه‌های معتمد تعیین می‌گردد.

ماده ۶- الزامات

۶-۱- رعایت کلیه موارد ذکر شده در ضوابط خوداظهاری توسط آزمایشگاه معتمد الزامی می‌باشد.

۶-۲- کلیه مکاتبات، تذکر و اخطارهای صادر شده از طریق سامانه برای آزمایشگاه معتمد، معتبر بوده و قابلیت استناد دارد.

۶-۳- فهرست آزمایشگاه‌های معتمد در سایت سازمان (پورتال دفتر پایش) قابل دسترسی می‌باشد.

۶-۴- محدوده فعالیت آزمایشگاه معتمد در سطح کل کشور می‌باشد.

۶-۵- انجام کلیه الزامات مربوط به قوانین جاری کشور نظیر قانون کار، ایمنی و سلامت افراد به عهده مدیرعامل آزمایشگاه معتمد می‌باشد. این سازمان هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص نداشته و تنها الزامات ضوابط خوداظهاری را مورد ارزیابی قرار خواهد داد.

۶-۶- هرگونه تغییر در اساسنامه، آدرس، شماره تلفن، فعالیت‌های آزمایشگاه، پرسنل و موارد مشابه باید حداکثر طی مدت ۱۰ روز ضمن ثبت در سامانه، به اداره کل اعلام گردد تا در صورت لزوم نسبت به بررسی مجدد، بازدید، ممیزی و به روز رسانی در سایت اقدام لازم صورت گیرد.

۶-۷- تمام هزینه‌های مربوطه در طول مراحل صدور، تمدید و ارتقاء گواهینامه، از جمله پرداخت هزینه انجام تست مقایسه‌ای، به عهده متقاضی آزمایشگاه معتمد می‌باشد.

۶-۸- آزمایشگاه‌های دستگاه‌های دولتی و آزمایشگاه‌های وابسته به نهادهای عمومی در صورت کسب شرایط مندرج در ضوابط خوداظهاری می‌توانند به عنوان آزمایشگاه معتمد عمل نمایند.

تبصره: کلیه آزمایشگاه‌های معتمد مجاز به پایش واحدهای تابعه و یا تحت پوشش خود در قالب طرح خوداظهاری نمی‌باشد. در صورت مشاهده تخلف مطابق با شیوه نامه تخلفات با آزمایشگاه معتمد برخورد خواهد شد.

۹-۶- آزمایشگاه‌های خصوصی وابسته به کلیه واحدهای صنعتی و غیرصنعتی دارای ماهیت نشر آلودگی نمی‌توانند معتمد سازمان در انجام پایش‌های زیست محیطی شوند.

۱۰-۶- آزمایشگاه‌های متقاضی صدور، تمدید و ارتقاء گواهینامه معتمد، که توسط اداره کل استان‌ها بررسی و تایید شده‌اند، به صورت موردی می‌توانند توسط بخش تخصصی دفتر پایش مورد بازنگری قرار گرفته و نظر نهایی جهت اصلاح به ادارات کل اعلام گردد.

تبصره: در صورت درخواست اداره کل به منظور ارائه نتایج در محاکم قضایی، آزمایشگاه موظف است نتایج پایش را علاوه بر بارگذاری بر روی سامانه، به صورت کاغذی (سربرگ دار و ممهور به مهر آزمایشگاه) به اداره کل تحویل نماید.

ماده ۷- مراحل صدور، تمدید و ارتقاء گواهینامه

شروع درخواست صدور گواهینامه آزمایشگاه معتمد مراجعه به درگاه/سامانه می‌باشد. کلیه مستندات مربوط به صدور می‌بایست در درگاه/سامانه بارگذاری گردد.

۷-۱- الزامات و مستندات صدور مجوز:

کلیه آزمایشگاه‌های معتمد می‌بایست مراحل ثبت شرکت‌ها و روزنامه رسمی را طی نموده و مستندات مربوط به آن را در درگاه/سامانه بارگذاری نمایند.

۷-۱-۱- بارگذاری اساسنامه شرکت و روزنامه رسمی ثبت شرکت به همراه معرفی‌نامه صاحبان امضاء مجاز، برای مؤسسات غیر دولتی الزامی می‌باشد.

تبصره: موضوع انجام پایش‌های زیست محیطی و درج آن در اساسنامه الزامی می‌باشد.

۷-۱-۲- معرفی و ارائه استانداردهای مورد نیاز و دستورالعمل‌های لازم برای انجام هر آزمایش به زبان فارسی و ارائه کاتالوگ تجهیزات به زبان اصلی و بارگذاری آن‌ها در سامانه ضروری می‌باشد.

۷-۱-۳- دستورالعمل‌های مورد استفاده برای نمونه‌برداری و انجام آنالیز می‌بایست بر اساس استانداردهای مصوب ملی و بین‌المللی مورد پذیرش سازمان ارائه گردد.

۷-۱-۴- موارد بارگذاری شده می‌بایست به رؤیت دبیر کارگروه استانی برسد.

۷-۱-۵- هرگونه تغییر و اصلاح در مدارک ارائه شده توسط آزمایشگاه متقاضی (روش‌های نمونه برداری، آزمون، تجهیزات آزمایشگاهی، پرسنل و موارد مشابه)، می‌بایست در سامانه به روزرسانی گردد.

۷-۱-۶- ارائه فاکتور خرید تجهیزات و شماره سریال یا شماره اموال دولتی تجهیزات الزامی می‌باشد.

۷-۱-۷- در مورد مؤسسات غیر دولتی، فاکتور خرید همراه با ذکر مدل و شماره سریال دستگاه‌ها می‌بایست در درگاه بارگذاری گردد.

۷-۱-۸- تایید و تکمیل درخواست متقاضی در درگاه/سامانه به منزله تعهد مدیرعامل آزمایشگاه معتمد در خصوص رعایت ضوابط خوداظهاری می‌باشد.

تبصره ۱: مؤسسات دولتی می‌بایست کلیه مستندات لازم را از مدیر ارشد آزمایشگاه اخذ و ارائه نمایند.

تبصره ۲: مسئولیت صحت و درستی کلیه مدارک و مستندات بارگذاری شده بر عهده متقاضی می‌باشد.

۷-۲- بررسی مقدماتی

۷-۲-۱- متقاضیان آزمایشگاه معتمد موظفند فرم‌های اولیه و جداول موجود در درگاه ملی را تکمیل نمایند. سپس مشخصات کلی خود (پروفاایل) و مستندات مربوطه را در سامانه بارگذاری نمایند.

تبصره: تا زمان ایجاد شرایط در درگاه، متقاضیان دولتی، می‌بایست مستندات خود را برای اداره کل استان مربوطه ارسال نمایند.

۷-۲-۲- در صورت تائید اطلاعات بارگذاری شده توسط کارشناس اداره کل، بازدید کارشناسی انجام خواهد شد.

تبصره: در صورت لزوم، بازدید مجدد از آزمایشگاه متقاضی توسط کارشناسان دفتر پایش صورت خواهد گرفت.

۷-۳- صدور تاییدیه پارامتر

۷-۳-۱- پس از بارگذاری درخواست مجوز اعطای آزمایشگاه معتمد توسط افراد حقیقی و حقوقی متقاضی، ادارات کل موظفند نسبت به بررسی مدارک اقدام و در صورت نیاز به تکمیل مدارک مجموعه نواقص مراتب را به متقاضی اعلام نمایند. متقاضی مکلف است نسبت به برطرف نمودن نواقص و تکمیل مدارک در پورتال شخصی خود اقدام نماید. در غیر این صورت متقاضی می‌بایست مجدداً نسبت به ثبت نام و بارگذاری مدارک در درگاه اقدام نماید.

تبصره: ادارات کل موظفند ظرف مدت تعیین شده در درگاه در خصوص درخواست متقاضی تعیین تکلیف نمایند.

۷-۳-۲- پس از بررسی مدارک توسط ادارات کل، ضمن بازدید و انجام آزمون مقایسه‌ای مراتب جهت بررسی نهایی و صدور تاییدیه پارامترهای مورد تقاضا، در کمیته استانی مطرح و مورد اقدام قرار می‌گیرد.

۷-۳-۳- چنانچه اداره کل فاقد توانمندی در ارائه نمونه در برخی بخش‌های مورد تقاضای آزمایشگاه معتمد باشد، مستندات مورد نیاز جهت بررسی مدارک و ارائه نمونه به استان توانمند همجوار یا عندالزوم دفتر پایش ارسال می‌گردد. نتایج تاییدشده در کارگروه جهت انجام اقدامات بعدی به اداره کل استان مربوطه ارسال خواهد شد.

تبصره: ادارات کل می‌بایست پس از دریافت نامه نتایج تاییدیه شده، مراتب را در کارگروه استانی مطرح نمایند.

۷-۳-۴- اداره کل محیط زیست استان، پارامترهای تایید شده در کارگروه استانی را کتباً به متقاضی آزمایشگاه معتمد اعلام و رونوشت آن را به دفتر پایش ارسال می‌نماید.

۷-۳-۵- مدت اعتبار گواهینامه آزمایشگاه معتمد ۳ سال می‌باشد و پس از اتمام این مدت، آزمایشگاه معتمد می‌بایست نسبت به ثبت درخواست تمدید گواهینامه در درگاه اقدام نماید.

۷-۳-۶- آزمایشگاه معتمد می‌تواند جهت دریافت گواهینامه، به درگاه مراجعه نماید (پس از مهیا شدن شرایط در درگاه).

ماده ۸- تمدید گواهینامه

۸-۱- جهت تمدید گواهینامه، متقاضی باید از ۳ تا ۱ ماه قبل از پایان اعتبار گواهینامه، نسبت به ارسال درخواست خود اقدام نماید. اداره کل بعد از بررسی‌های لازم و تایید موارد درخواستی در کمیته استانی، قبل از اتمام تاریخ اعتبار گواهینامه نظر خود را در خصوص تایید و یا عدم تایید تمدید گواهینامه به متقاضی اعلام نماید.

تبصره ۱: چنانچه آزمایشگاه معتمد پس از انقضای گواهینامه جهت تمدید آن اقدام نماید، اداره کل موظف است تاریخ تمدید گواهینامه را از زمان برگزاری جلسه کارگروه استانی (کارگروهی که درخواست آزمایشگاه معتمد در آن مطرح گردید) احتساب نماید.

تبصره ۲: در فاصله زمانی انقضای تاریخ گواهینامه و تمدید مجدد آن، انجام هرگونه فعالیت در قالب طرح خوداظهاری و یا فعالیت پایشی مرتبط با سازمان، تخلف محسوب شده و مطابق با شیوهنامه انضباطی مربوطه با آزمایشگاه خاطی برخورد خواهد شد.

تبصره ۳: جهت تمدید گواهینامه، انجام آزمون مقایسه‌ای در خصوص پارامترهایی که بیش از ۶ ماه از تایید آنها می‌گذرد توسط اداره کل الزامیست.

۸-۲- در طول مدت زمان اعتبار گواهینامه، آزمایشگاه معتمد موظف است گواهی کالیبراسیون معتبر تجهیزات قابل کالیبره را بر روی سامانه به‌روز رسانی نماید.

۸-۳- جهت تمدید گواهینامه معتمد، ارائه حداقل یک عملکرد زیست محیطی برای هر سال، توسط آزمایشگاه معتمد الزامیست.

۸-۴- چنانچه هنگام صدور یا تمدید گواهینامه، تعداد پارامترهای تایید شده توسط اداره کل کمتر از تعداد پارامترهای اجباری باشد، صدور گواهینامه مشروط به ارتقاء پارامترهای درخواستی طی مدت زمان ۶ ماه پس از صدور می‌باشد.

تبصره: در صورتی که هر یک از آزمایشگاه‌های معتمد دارای پرونده مفتوح مرتبط با خوداظهاری در محاکم قضایی باشند بررسی تقاضای تمدید و ارتقاء گواهینامه آنها منوط به صدور و ارائه رای خواهد بود.

ماده ۹- ارتقاء گواهینامه

آزمایشگاه معتمد می‌تواند در صورت احراز شرایط لازم برای افزایش تعداد پارامترهای قید شده در گواهینامه، درخواست خود و مدارک لازم را برای اداره کل استان ارسال نماید تا در خصوص ارتقاء گواهینامه اقدام گردد.

تبصره ۱: افزایش پارامترهای مورد تقاضا در هر نوبت درخواست، بنا بر صلاحدید اداره کل مورد نظر می‌بایست با رعایت فواصل زمانی ۴۵ روز تا ۲ ماه صورت پذیرد.

تبصره ۲: در صورت ارتقاء گواهینامه، تاریخ اعتبار گواهینامه تغییر نخواهد کرد.